

REGULAMENTO DO PROCESSO SELETIVO Nº 0003/2024 SESI/RR

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE PROCESSO SELETIVO VISANDO PROVIMENTO DE CARGO DE NÍVEL MÉDIO TÉCNICO E SUPERIOR COM VAGAS IMEDIATAS E CADASTRO RESERVA.

SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA SESI/RR, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ, sob o nº 03.786.915/0001-62, com sede Avenida Brigadeiro Eduardo Gomes, nº 3710, bairro Aeroporto, torna público que estão abertas as inscrições do **Processo Seletivo para Contratação Imediata e Banco de Reserva** para cargo de **Nível Médio Técnico e Superior**. O Processo Seletivo tem validade de 2 (dois) anos, a partir da data de divulgação do Resultado Final.

Este Regulamento está disponível **exclusivamente** no site do SESI (<http://www.sesiroraima.com>) no link (Processo Seletivo – **Regulamento do Processo Seletivo Nº 0003/2024**).

LEIA COM ATENÇÃO as informações contidas neste documento. É de inteira responsabilidade do candidato, acompanhar as publicações das etapas do Processo Seletivo no endereço eletrônico (<http://www.sesiroraima.com>) e no link (<https://prd-pc1.lg.com.br/Vagas/sesirr/portaldocandidato>).

Perfil das Vagas: Os candidatos deverão verificar o perfil exigido para concorrer neste Processo Seletivo 0003/2024, no anexo deste Regulamento.

Conheça as **ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO** e fique atento às etapas disponíveis na oportunidade de seu interesse.

1.ª ETAPA - DA INSCRIÇÃO

1.1 Para realizar a inscrição o candidato deverá preencher as informações solicitadas no Portal do Candidato e anexar **AS OBRIGATORIEDADES (arquivo em PDF ou JPEG tamanho até 1MB), de acordo com o perfil do cargo (anexo I), do dia 11/03/2024 ao dia 14/03/2024 até às 23h59 (horário local) para os cargos de: Médico, Professor (Ensino Fundamental e Ensino Médio) – Disciplina: Química, Técnico em Enfermagem, Técnico em Informática e Secretário (a) Escolar**

1.2 É importante que o candidato observe se realmente atende os critérios de formação, experiência e se possui os cursos com a carga horária na área escolhida para que tenha êxito no processo seletivo.

1.3 Uma vez finalizado o preenchimento das informações e os anexos da obrigatoriedade ou desejáveis no Portal do Candidato, nenhuma informação poderá ser alterada, excluída ou inserida e não serão aceitos pedidos de ajustes, cancelamento ou alegação de desconhecimento. Portanto, certifique-se de todas as informações antes de preencher esses documentos.

1.4 A inscrição do candidato para o processo seletivo é gratuita, não podendo ser cobrada nenhuma taxa para participação.

1.5 Em nenhuma hipótese será processado qualquer registro de inscrição com hora e data posterior ao determinado neste regulamento, estando o candidato automaticamente eliminado do Processo Seletivo.

1.6 O SESI/RR não se responsabiliza por solicitação de inscrição ou informações não recebidas por motivos de falhas de comunicação, ordens técnicas dos computadores, congestionamento das linhas de comunicação, problemas com navegadores de internet, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

1.7 Estarão automaticamente habilitados a participar da próxima etapa os candidatos que atenderem ao (s) requisitos anteriores (1ª ETAPA) e anexos correspondentes.

1.8 É permitido inscrever-se em dois processos seletivos, o candidato deverá ter atenção para não haver incompatibilidade de horários referente as etapas de cada cargo.

2.ª ETAPA – DA ANÁLISE CURRICULAR – (ELIMINATÓRIA E CLASSICATÓRIA)

2.1 Esta etapa refere-se a análise das informações preenchidas no Portal do Candidato, conforme Requisitos obrigatórios e desejáveis, de acordo com o **Perfil de cada cargo**.

2.2 O candidato deverá atender todos os requisitos exigidos da vaga para seguir com a participação no processo seletivo. Serão considerados para etapa de avaliação curricular as informações preenchidas no portal do candidato.

2.3 **Os candidatos que não apresentarem a documentação comprobatória ou apresentarem de forma incompleta, serão desclassificados do processo.** Após o período de inscrição, não será aceito nenhuma documentação anexada via portal do candidato, e-mail ou qualquer outro canal de comunicação.

Ensino Médio Técnico	
Análise Curricular	Pontos
<u>Requisitos Obrigatórios</u> Diploma ou Declaração de Conclusão de Escolaridade do Ensino Médio ou Técnico que sejam chancelados pelo Ministério da Educação (MEC) ou autenticada em cartório em caso de declaração. Para os cargos de que exigirem o Registro Profissional (anexar com demais documentos) e observar as especificidades obrigatórias, de acordo com perfil de cada cargo (Ver anexo I);	6,0
<u>Requisitos Desejáveis</u> Cursos realizados: Até 08 (oito) cursos realizados nos últimos 05 anos, com carga horária mínima de 20h. (0,5 pontos cada curso). Total máximo de 4,0 pontos (correlacionados com a área)	4,0
Total Geral	10,0

Ensino Superior	
Análise Curricular	Pontos
<u>Requisitos Obrigatórios</u> Diploma ou Declaração de Conclusão de Escolaridade do Ensino Superior que sejam chancelados pelo Ministério da Educação (MEC) ou autenticada em cartório em caso de declaração. Para os cargos de que exigirem o Registro Profissional (anexar com os demais documentos) e observar as especificidades obrigatórias, de acordo com perfil de cada cargo (Ver anexo I);	6,0
<u>Requisitos Desejáveis</u> Cursos realizados: Até 08 (oito) cursos realizados nos últimos 05 anos, com carga horária mínima de 20h. (0,25 ponto cada curso). Total máximo de 2,0 pontos (correlacionados com a área)	2,0
Pós-graduação: (Até duas, 0,5 pontos cada)	1,0

Mestrado (Até um, 0,5 ponto)	0,5
Doutorado (Até um, 0,5 ponto)	0,5
Total Geral	10,0

2.4 O candidato que não alcançar a **nota $\geq 6,0$ pontos (maior ou igual 6,0)**, na 2ª Etapa, estará automaticamente **DESCCLASSIFICADO** deste Processo Seletivo.

Observação: Os Itens previstos no (s) Requisito (s) obrigatório (s) e desejável (is) estão informados nos anexos deste Regulamento, no quadro de perfil para cada cargo.

2.5 O Candidato que se achar prejudicado terá o prazo de 01 (um) dia útil após a divulgação do resultado da Análise Curricular para enviar o formulário de recurso (anexo II) para o e-mail: recrutamentoeselecao@sesirr.org.br.

3.ª ETAPA – DA AVALIAÇÃO DIDÁTICA E TEÓRICA – (ELIMINATÓRIA E CLASSICATÓRIA)

3.1 Avaliação Didática (PARA OS CARGOS DE: PROFESSOR (ENSINO FUNDAMENTAL E ENSINO MÉDIO) – DISCIPLINA: QUÍMICA.

3.2 Esta etapa é exclusivamente destinada aos candidatos aprovados na Avaliação Curricular. **Essa avaliação didática refere-se à apresentação de aula expositiva** de acordo com o modelo de plano de aula, apresentado para a banca de avaliadores do SESI/RR, com duração de no mínimo 15 minutos e no máximo 20 minutos;

3.3 No dia da apresentação o candidato (a) deve entregar para a banca avaliadora 02 (dois) planos de aula impressos. Na falta do cumprimento deste item o candidato perderá pontos no item "1" da avaliação didática (Planejamento);

3.4 O assunto a ser apresentado na avaliação didática será escolhido pelo candidato, de acordo com a disciplina de atuação de cada cargo;

3.5 O candidato terá que ministrar uma aula (usando métodos criativos, metodologia STEAM e metodologia ativa, essa aula deve ser realizada conforme em sala de aula);

3.6 Os recursos disponibilizados pelo SESI /RR para uso dos candidatos: lousa, pincéis, notebook, Datashow e flipchart;

3.7 A Avaliação Didática ocorrerá nas dependências do Prédio Administrativo do SESI – Serviço Social da Indústria situada na Avenida Brigadeiro Eduardo Gomes 3710 – Aeroporto (Próximo ao Hospital Geral de Roraima) no Prédio Administrativo, em data

e horário, que serão divulgados conforme cronograma do Anexo III. **Obedecendo a ordem de classificação da etapa anterior;**

3.8 Critério de desempate: em caso de empate na nota final (para cargos que finalizam com esta etapa) serão considerados como critérios para desempate, a seguinte ordem:

- 1º **Avaliação Didática** - Obter maior pontuação na avaliação didática ou Avaliação Prática
- 2º **Requisitos desejáveis** - Obter apresentado documento de Especialização/Mestrado/Doutorado; e Curso específico informado no PERFIL DO CARGO.
- 3º **Maior Idade** – Obter a maior idade.

3.9 Para facilitar a preparação, disponibilizamos um modelo de Plano de Aula para que você possa se basear e se preparar, caso participe desta etapa.



CLIQUE AQUI

3.10 A avaliação didática será pontuada de acordo com os critérios abaixo:

ITEM	AVALIAÇÃO DIDÁTICA	PONTUAÇÃO
1.	Planejamento (plano de aula, objetivos/habilidades, uso do tempo e ambiente e recursos pedagógicos e avaliação);	2,5
2.	Apresentação (introdução, desenvolvimento e conclusão do plano de aula expositivo);	2,0
3.	Conhecimento (desenvolvimento do tema, organização, clareza de ideias e fixação de conteúdo);	2,0
4.	Linguagem (uso adequado da terminologia técnica, propriedade e clareza);	2,5
5.	Apresentação Pessoal (postura, desenvoltura e dinâmica da apresentação).	1,0
Total Geral		10,0

3.11 Na divulgação dos resultados no site, constará apenas os candidatos que alcancem a **nota $\geq 6,0$ pontos (maior ou igual 6,0)**. Os candidatos com nota abaixo de 6,0 (seis) pontos são desclassificados.

3.12 Os candidatos que desejarem ser informados sobre a nota terá o prazo de 01 (um) dia útil após a divulgação do resultado da Avaliação Didática para enviar o e-mail para o endereço: recrutamentoeselecao@sesirr.org.br, informando nome completo, número do RG e Cargo.

3.13 **Avaliação Teórica (PARA OS CARGOS DE: TÉCNICO EM INFORMÁTICA E TÉCNICO EM ENFERMAGEM)**

3.14 Esta etapa constará de aplicação de provas de Conhecimentos Gerais (português e Informática) e Conhecimentos Específicos, com questões objetivas e/ou subjetivas relacionadas aos cargos. A pontuação máxima será de 10,0 pontos e os candidatos que não alcançarem a nota $\geq 6,0$ pontos (maior ou igual 6,0), serão **ELIMINADOS** do processo.

3.15 Em caso de **EMPATE** nas Notas da Avaliação Teórica, serão considerados como critérios para desempate, a ordem a seguir:

- 1º Obter maior pontuação em Conhecimentos Específicos;
- 2º Obter maior pontuação em Língua Portuguesa;
- 3º Obter maior pontuação em Informática.

3.16 Participarão da **Avaliação Teórica** todos os candidatos aprovados na Análise Curricular para os cargos previstos nos quadros de perfis deste regulamento.

3.17 A **Avaliação Teórica** ocorrerá nas dependências do **CET- Educação (Prédio da Escola)**, situado Av. Brigadeiro Eduardo Gomes, 3786 –bairro: Aeroporto, em data e horário, conforme cronograma do anexo.

3.18 O candidato deverá comparecer ao local designado para as provas com **antecedência mínima de 30min (trinta minutos)**, portando: **Documento oficial original ou cópia autenticada com foto** (RG, Carteira Nacional de Habilitação – CNH ou Carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (Ordens e Conselhos); **documentos em forma digital somente CNH e Carteira de Trabalho digital (por meio de aplicativo Oficial)**.

3.19 Caneta esferográfica de tinta **preta ou azul**.

3.20 Em caso de extravio dos documentos citados no item “a”, deverá o candidato apresentar Boletim de Ocorrência Policial com a discriminação de perda, roubo, furto ou extravio destes, expedido há, no máximo, 30 (trinta) dias.

3.21 **Não será permitida**, a comunicação entre os candidatos, nem a utilização de aparelho eletrônicos (agenda eletrônica, gravador, notebook, receptor, relógios digitais, relógios com banco de dados, telefone celular etc.) máquinas calculadoras e/ou similares, livros, anotações, réguas de cálculo, impressos ou qualquer outro material de consulta ou semelhantes, bem como protetores auriculares, bonés, óculos escuros; durante a realização das provas.

3.22 Na ocorrência do funcionamento de qualquer tipo de equipamento eletrônico durante a realização das provas objetivas, o candidato será **AUTOMATICAMENTE ELIMINADO**.

3.23 O SESI/RR não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização das provas;

3.24 Não será permitida a entrada de candidatos após o início da prova.

3.25 Não haverá segunda chamada seja qual for o motivo alegado para justificar atraso ou a ausência do candidato.

3.26 O candidato deverá assinalar as respostas da Avaliação Teórica no Gabarito com caneta esferográfica de tinta azul ou preta. O preenchimento do **Gabarito**, é único documento válido para correção da prova, sendo de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder ao seu preenchimento em conformidade com as instruções especificadas, contidas na capa da Avaliação Teórica.

3.27 O campo de marcação do Gabarito deverá estar totalmente preenchido conforme exemplo: ■

3.28 Em hipótese alguma, haverá substituição da folha de respostas por erro do candidato.

3.29 Não serão computadas questões não respondidas, nem questões que contenham mais de uma resposta (mesmo que uma delas estejam corretas), emenda ou rasuras ainda que legível.

3.30 Ao terminar a Avaliação teórica, o candidato entregará ao representante do **SESI/RR** a sua avaliação e gabarito, assinada e devidamente preenchida. Será terminantemente vedado ao candidato levar sua avaliação teórica.

3.31 A duração máxima para realização da Avaliação Teórica será de 3h (três horas).

3.32 O candidato que não comparecer para participar da avaliação Teórica, nos horários, datas e locais serão **automaticamente eliminados**.

3.33 O Candidato que se achar prejudicado terá o prazo de 01 (um) dia útil após a divulgação do resultado da Avaliação Teórica para enviar o formulário de recurso (anexo III) para o e-mail: recrutamentoeselecao@sesirr.org.br.

3.34 Na divulgação dos resultados no site, constará apenas os candidatos que alcancem a **nota $\geq 6,0$ pontos (maior ou igual 6,0)**, os candidatos com nota abaixo de 6,0 (seis) pontos são **desclassificados**.

3.35 Os candidatos que desejarem ser informados sobre a nota terá o prazo de 01 (um) dia útil após a divulgação do resultado da Avaliação Teórica para enviar o e-mail para o endereço: recrutamentoeselecao@sesirr.org.br, informando nome completo e Cargo.

AVALIAÇÃO TEÓRICA		
Conhecimentos Gerais	Total de Questões	Pontuação
Português	10	0,25 por questão = 2,5 pontos
Informática	10	0,25 por questão = 2,5 pontos
Conhecimentos Específicos	Total de Questões	Pontuação
Prova de questões Subjetivas e (ou) Objetivas específicas do cargo	20	0,25 por questão = 5,0 pontos
Total	40 questões	10 pontos

4.ª ETAPA – DA ENTREVISTA – (ELIMINATÓRIA E CLASSICATÓRIA)

4.1 **PARA OS CARGOS DE: TÉCNICO EM INFORMÁTICA E TÉCNICO EM ENFERMAGEM e SECRETÁRIO (A) ESCOLAR.** Nesta etapa serão considerados os aspectos relacionados ao desempenho do cargo: apresentação pessoal, desenvoltura na comunicação oral, interesse no autodesenvolvimento, postura e comportamento do candidato, criatividade, flexibilidade, iniciativa, negociação/persuasão, empreendedorismo, solução de conflito, relacionamento interpessoal, ética, foco em resultados, liderança, visão global, trabalho em equipe, comunicação, cooperação, autoconfiança, humildade, saber ouvir, estabelecimento de metas, fornecer/receber "feedback", motivação, decisão, solução de problemas, foco no cliente, desenvolvimento de raciocínio lógico e apresentação de ideias, bem como as expectativas em relação à instituição.

4.2 Serão eliminados os candidatos que não alcançarem a nota $\geq 6,0$ pontos (maior ou igual 6,0).

4.3 Participação da Entrevista todos os candidatos aprovados na Avaliação Teórica ou na fase que antecede a mesma.

4.4 A Entrevista ocorrerá nas dependências do Prédio Administrativo do SESI – Serviço Social da Indústria situada na Avenida Brigadeiro Eduardo Gomes 3710 – Aeroporto (Próximo ao Hospital Geral de Roraima) no Prédio Administrativo, em data e horário, que serão divulgados conforme cronograma do Anexo I.

4.5 Será de responsabilidade dos candidatos buscarem no site da instituição, os resultados e informações referentes às próximas etapas da seleção, não tendo o SESI/RR a obrigação de realizar a convocação do candidato, e não cabendo ao candidato alegar desconhecimento das datas, locais e demais informações contidas neste documento.

4.6 O candidato que não comparecer para participar da entrevista, nos horários, datas e locais serão **automaticamente eliminados**.

4.7 Na divulgação dos resultados no site, constará apenas os candidatos que alcancem a **nota $\geq 6,0$ pontos (maior ou igual 6,0)**, os candidatos com nota abaixo de 6,0 (seis) pontos são **desclassificados**.

4.8 Os candidatos que desejarem ser informados sobre a nota terá o prazo de 01 (um) dia útil após a divulgação do resultado da Entrevista para enviar o e-mail para o endereço: recrutamentoeselecao@sesirr.org.br, informando nome completo e Cargo.

5.ª ETAPA – DO RESULTADO FINAL

5.1 Nesta etapa o resultado final do processo seletivo será divulgado no site do SESI/RR, após a realização das fases: Análise Curricular, Avaliação Teórica ou Avaliação Didática (de acordo com o cargo) e Entrevista, conforme exigido para o cargo.

5.2 Em caso de **Empate** nos Resultados, serão considerados como critérios para desempate, a ordem a seguir:

- 1º obtiver maior pontuação na Entrevista ou Avaliação Didática;
- 2º obtiver maior pontuação na Avaliação Teórica em conhecimentos específicos;
- 3º obtiver maior pontuação na Análise Curricular;
- 4º maior idade.

5.3 Para o cargo de: Professor (Ensino Fundamental e Ensino médio) – disciplina: química.

Seleção	Peso	Notas por método de Seleção	Nota final
Análise Curricular	P1	N1	Média Ponderada: $(P1*N1)+(P2*N2)/P3$
Avaliação Didática	P2	N2	
Total	P3	-	

5.4 Para os cargos de: Técnico em Informática e Técnico em enfermagem

Seleção	Peso	Notas por método de Seleção	Nota final
Análise Curricular	P1	N1	Média Ponderada: $(P1*N1)+(P2*N2)+(P3*N3)/P6$
Avaliação Teórica	P2	N2	
Entrevista	P3	N3	
Total	P6	-	

5.5 Para o cargo de: Médico e Secretário (a) Escolar

Seleção	Peso	Notas por método de Seleção	Nota final
Análise Curricular	P1	N1	Média Ponderada: $(P1*N1)+(P2*N2)/P3$
Entrevista	P2	N2	
Total	P3	-	

6.ª ETAPA – DA CONVOCAÇÃO (ELIMINATÓRIA)

6.1 Os candidatos aprovados para contratação imediata, serão convocados, EXCLUSIVAMENTE, por meio do site do SESI <http://www.sesiroraima.com> no link Processo Seletivo/Convocação, para entrega da documentação exigida na **Etapa 8**.

6.2 Após a análise e validação dos documentos, o (a) candidato (a) será encaminhado (a) para realização de exame médicos, quando necessário, e admissional. Caso não esteja apto para assumir o cargo, por falta de documentos ou do resultado dos exames, o próximo candidato será convocado.

6.3 Os candidatos aprovados para banco de reserva serão convocados por ordem de classificação quando houver disponibilidade de vaga para o cargo.

6.4 Será considerado (a) eliminado (a) do Processo Seletivo o (a) candidato (a) que não comparecer dentro do prazo estabelecido na CONVOCAÇÃO, para entrega de documentação e realização dos exames.

6.5 Será de responsabilidade dos candidatos buscarem no site da instituição, a convocação referente ao processo seletivo, não tendo o SESI/RR a obrigação de realizar a contatação em qualquer meio de comunicação.

6.6 O candidato que realizar dois processos seletivos e ser aprovado e convocado, terá que optar apenas por um cargo. Deverá entrar em contato com a área de recrutamento e seleção para assinar o termo de desistência do cargo (Processo Seletivo).

7.ª ETAPA – DA ENTREGA DE DOCUMENTOS (ELIMINATÓRIA)

7.1 O (A) candidato (a) convocado (a) deverá enviar a documentação abaixo relacionada no Portal de Admissão ou de forma presencial no prédio da administração, localizada na Avenida Brigadeiro Eduardo Gomes nº3710, bairro: Aeroporto para efetivação de sua contratação, no prazo determinado.

- a)** 2 Fotos 3X4;
- b)** Currículo atualizado;
- c)** Comprovante dos dados bancário: Caixa Econômica Federal - CEF ou Banco do Brasil – BB - (Aceito somente conta corrente);
- d)** Carteira de Trabalho Digital;
- e)** Alistamento Militar ou dispensa (Homem);
- f)** Certidão de Casamento, União Estável ou Nascimento;
- g)** Título de Eleitor;
- h)** Comprovante da última eleição ou quitação eleitoral;
- i)** Carteira de identidade – conforme estado civil atual;
- j)** CPF;
- k)** Comprovante do número do PIS/PASEP atualizado junto a caixa;
- l)** Carteira de saúde atualizada (Podendo ser emitida nos postos de saúde ou clínicas do trabalho);
- m)** Cartão de vacinação atualizada;
- n)** Comprovante de residência com CEP (atualizado);
- o)** Diploma, conforme requisito obrigatório do Cargo;

- p) Comprovante de pagamento de anuidade ou declaração de regularidade do Conselho pertinente ao cargo que irá assumir, quando houver obrigatoriedade;

PARA DEPENDENTES:

- q) Cartão de vacina de filhos **até 06 anos**;
r) Declaração do filho matriculado (**de 07 até 14 anos**);
s) Certidão de nascimento;
t) **CPF dos dependentes para declaração de IRRF, quando couber.**

DOS BENEFÍCIOS:

Programa de Benefícios:

- a. Saúde: consulta médica, consulta odontológica com procedimento, exame de preventivo e PSA;
b. Seguro de vida e auxílio funeral;
c. Vale Alimentação;
d. Complemento salarial (quando há afastamento pelo INSS);
e. Bonificação financeira de aniversário (+ 1 dia);
f. Ginástica laboral e Massagem;
g. Espaço de convivência e descanso;
h. **Educação:** Universidade corporativa.

Serviços com descontos:

- a) **Saúde:** desconto na categoria Indústria para exames e consultas com especialistas do SESI;
b) **Promoção da Saúde:** Natação, Hidroginástica, Ginástica, Arte jovem e Cursos Livres;
c) **Educação:** desconto na matrícula e mensalidade (em folha de pagamento) na categoria Indústria para alunos matriculados na Escola SESI.

1.ª DO CONTEÚDO – AVALIAÇÃO TEÓRICA

Conhecimentos Gerais

Para os cargos de: Técnico em Informática e Técnico em enfermagem

Língua Portuguesa: Compreensão e Interpretação de Textos; Tipologia Textual; Ortografia Oficial; Acentuação Gráfica; Emprego das Classes de Palavras; Emprego do Sinal Indicativo de Crase; Sintaxe da Oração e do Período; Pontuação; Concordância Nominal e Verbal; Regência Nominal e Verbal; Significação das palavras.

Informática: Conhecimento dos aplicativos do pacote MS Office (Word, Excel e PowerPoint); Internet; formatação de planilhas do Excel, Classificação de dados nas planilhas, gráficos, com as características.

Conhecimentos Específicos

Técnico em informática

Sistemas operacionais Windows e Linux (conceitos básicos, noções de administração, serviços de diretório: Active Directory e LDAP). Redes de computadores (endereçamento e protocolos da família TCP/IP, gerenciamento de redes TCP/IP: arquitetura de gerenciamento, SMI, SNMP e MIB, redes sem fio: padrões 802.11, protocolos 802.1x, EAP, WEP, WPA e WPA2). Segurança em redes de computadores (prevenção e tratamento de incidentes, dispositivos de segurança, tipos de ataques, malwares). Criptografia (conceitos básicos e aplicações, assinatura e certificação digital). Sistemas gerenciadores de bancos de dados (conceitos básicos, noções de administração, SGBDs Oracle). Manutenção (preventiva x corretiva, benefícios, tarefas, solução de problemas e documentação). Impressoras (tipos, instalação e configuração, compartilhamento, servidores, manutenção). Habilidades de comunicação e profissionais de TI (relação entre profissionais e com o cliente, ética e questões legais).

Técnico em enfermagem

Fundamentos de Enfermagem: técnicas básicas; Ações, conceitos e tipos de imunização e vigilância epidemiológica; Epidemiologia descritiva e analítica; Assistência de



PELO FUTURO DO TRABALHO

enfermagem em doenças crônico-degenerativas; Assistência de enfermagem em saúde mental e em droga-adição: tabagismo, alcoolismo e outras dependências químicas; Trabalho em equipe; Enfermagem em urgência e emergência: assistência em primeiros socorros; Política Nacional de Saúde do Trabalhador; SST (Saúde e Segurança do Trabalho); Biossegurança: conceito, normas de prevenção e controle de infecção; Preparo e esterilização de material; Preparação e acompanhamento de exames diagnósticos; Noções de administração e organização dos serviços de saúde e de enfermagem; Questões objetivas e/ou subjetivas específicas da função.





PELO FUTURO DO TRABALHO

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Os casos omissos ou situações não previstas neste Regulamento serão dirimidos pela Gerência Administrativa – GEAD.

Lanna Patrícia de Souza Marques
Gerente Executiva Administrativa – GEAD



ANEXO I – PERFIL DO CARGO**1. PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO****Disciplina de atuação: Química**

Requisitos Obrigatórios	Superior Completo - Licenciatura Plena Química
Requisitos desejáveis	Curso sobre Acolhimento dos Alunos com Deficiência em sala de aula; Cursos correlacionados com a área.
Salário inicial	R\$ 18,67 - Hora Aula
Após 90 dias de experiência	R\$ 19,60 – Hora Aula
Jornada de trabalho (dias da semana)	Segunda a Sexta - Carga horária 30h semanais.
Horário de trabalho	A definir
Vagas	Contratação Imediata (01) Banco de Reserva.
Contrato	A contratação será de caráter experimental nos primeiros 90 (noventa) dias, ao término deste prazo, se o desempenho do (a) profissional for satisfatório, o contrato converter-se-á, automaticamente em prazo indeterminado.
Principais atribuições do cargo	Planejar e desenvolver situações de ensino e aprendizagem voltadas para educação infantil, ensino fundamental e jovens e adultos orientando-os nas técnicas específicas da área em questão; Avaliar o processo ensino-aprendizagem; Efetuar registros referentes à vida escolar dos alunos; Ministrar aulas na Educação Infantil e no Ensino Fundamental, na modalidade regular e na Educação de Jovens e Adultos; Exercer atividades de planejamento do ano letivo; Participar na elaboração do projeto pedagógico;

	<p>Planejar o curso de acordo com as diretrizes educacionais; Organizar eventos e atividades sociais, culturais e pedagógicas; Diagnosticar a realidade dos alunos e avaliar seu conhecimento, acompanhando o processo de desenvolvimento dos alunos e aplicando instrumentos de avaliação; Interagir com a comunidade escolar, buscando conscientizá-la sobre temas fundamentais para a cidadania e a qualidade de vida; Elaborar material pedagógico; Fazer registros de documentação escolar, de oficinas e de laboratórios; Mobilizar capacidades comunicativas; Sistematizar estudos, informações e experiências sobre a área ensinada; Garantir segurança, higiene e proteção ambiental nas situações de ensino aprendizagem.</p>
Etapas de Seleção	Análise Curricular; Avaliação Didática.

2. TÉCNICO EM INFORMÁTICA

Requisitos Obrigatórios	Ensino Médio Técnico em Informática ou Técnico em manutenção de equipamentos de informática ou Técnico em Manutenção e Suporte em Informática.
Requisitos desejáveis	06 (seis) meses de no mínimo nos serviços especificados ou correlatos; Curso de Manutenção preventiva e corretiva em equipamentos de informática; Cursos correlacionados com a área.
Salário inicial	R\$1.702,13
Após 90 dias de experiência	R\$1.787,24
Jornada de trabalho (dias da semana)	Segunda a Sexta – carga horária 40h semanais

Horário de trabalho	Das 07h às 11h e 13h às 17h
Vagas	Banco Reserva
Contrato	A contratação será de caráter experimental nos primeiros 90 (noventa) dias, ao término dos quais, se o desempenho do (a) profissional for satisfatório, o contrato converter-se-á, automaticamente, em prazo indeterminado.
Principais atribuições do cargo	<p>Executar suas atividades laborais nas dependências da instituição e/ou em outros locais, na Cidade de Boa Vista e/ou outros municípios do Estado de Roraima, conforme necessidade da instituição;</p> <p>Executar, consertar e instalar aparelhos eletrônicos;</p> <p>Dominar técnicas e tecnologia de materiais e equipamentos para instalação e cabeamento da rede informatizada;</p> <p>Distribuição e instalação da rede lógica;</p> <p>Desenvolver dispositivos de circuitos eletrônicos, fazer manutenções corretivas, preventivas e preditivas, sugerir mudanças no processo de produção, criar e implementam dispositivos de automação;</p> <p>Atender clientes internos, orientando-os na utilização de hardware e software;</p> <p>Dominar técnicas e tecnologia de materiais e equipamentos para instalação e cabeamento da rede informatizada;</p> <p>Montagem e desmontagem de equipamentos de multimídia;</p> <p>Realizar back-up e guarda das informações;</p> <p>Realizar testes e transmitir videoconferências;</p> <p>Orientar e monitorar o uso de equipamentos;</p> <p>Estabelecer comunicação oral e escrita para agilizar o trabalho, redigir documentação técnica e organizar o local de trabalho;</p>

	<p>Inspecionar o ambiente físico para segurança no trabalho; Treinar e orientar os usuários da instituição; Dar apoio durante a realização dos eventos internos e externos da instituição; Zelar pelos equipamentos e ambiente de trabalho, mantendo a ordem, limpeza e conservação.</p>
Etapas de Seleção	<p>Análise Curricular; Avaliação Teórica; Entrevista.</p>

3. TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Requisitos Obrigatórios	<p>Ensino Médio Completo. Curso Técnico em Enfermagem; Registro no Conselho de Classe em dia.</p>
Requisitos desejáveis	<p>Curso de Biossegurança; Curso de Imunização; Cursos correlacionados com a área.</p>
Salário inicial	R\$3.325,00
Após 90 dias de experiência	R\$3.491,25
Jornada de trabalho (dias da semana)	Segunda a Sexta – carga horária 40h semanais
Horário de trabalho	Das 08h às 12h e 14h às 18h
Vagas	<p>Contratação Imediata (01) Banco de Reserva.</p>
Contrato	<p>A contratação será de caráter experimental nos primeiros 90 (noventa) dias, ao término dos quais, se o desempenho do (a) profissional for satisfatório, o contrato converter-se-á, automaticamente, em prazo indeterminado.</p>
Principais atribuições do cargo	<p>Demonstrar presteza e atenção no atendimento aos clientes internos e externos; Prestar assistência de enfermagem segura, humanizada e individualizada aos clientes;</p>

	<p>Preparar clientes para consultas e exames, orientando-os sobre as condições de realização deles;</p> <p>Verificar os sinais vitais e as condições gerais dos clientes, segundo prescrição médica e de enfermagem;</p> <p>Orientar e auxiliar clientes, prestando informações relativas à higiene, alimentação, utilização de medicamentos e cuidados específicos em tratamento de saúde;</p> <p>Coletar material biológico;</p> <p>Realizar palestras educativas de prevenção a saúde do trabalhador;</p> <p>Preparar e administrar vacinação nas campanhas de imunização;</p> <p>Realizar registros e elaborar relatórios técnicos;</p> <p>Atuar saúde ocupacional e outras áreas;</p> <p>Comunicar-se com pacientes e familiares e com a equipe de saúde;</p> <p>Demonstrar presteza e atenção no atendimento aos clientes internos e externos;</p> <p>Trabalhar em conformidade com as boas práticas, normas e procedimentos de biossegurança;</p> <p>Dar apoio durante a realização dos eventos internos e externos da instituição;</p> <p>Atender a eventuais solicitações ao bom andamento das atividades da instituição;</p> <p>Zelar pelos equipamentos e ambiente de trabalho, mantendo a ordem, limpeza e conservação.</p>
Etapas de Seleção	<p>Análise Curricular;</p> <p>Avaliação Teórica;</p> <p>Entrevista.</p>

4. MÉDICO	
Requisitos Obrigatórios	Ensino Superior Completo em Medicina Registro no Conselho de Classe em dia.
Requisitos desejáveis	Curso Atendimento ao Cliente. Cursos correlacionados com a área.
Salário inicial	R\$4.426,96
Após 90 dias de experiência	R\$4.648,31
Jornada de trabalho (dias da semana)	Segunda a Sexta – carga horária 10h semanais
Horário de trabalho	Das 14h às 16h
Vagas	Contratação Imediata (01) Banco de Reserva.
Contrato	A contratação será de caráter experimental nos primeiros 90 (noventa) dias, ao término dos quais, se o desempenho do (a) profissional for satisfatório, o contrato converter-se-á, automaticamente, em prazo indeterminado.
Principais atribuições do cargo	Executar suas atividades laborais nas dependências da instituição, nas unidades móveis, empresas industriais e em outros locais, na Cidade de Boa Vista e/ou outros municípios do Estado de Roraima, conforme necessidade da instituição; Realizar consulta e atendimento médico, anamnese exame físico, propedêutica instrumental; Interpretar dados de exame clínico e exames complementares e diagnosticar estado de saúde de clientes; Trabalhar como Assistente Técnico em perícias judiciais em atendimento as demandas que envolvam a instituição, quando solicitado pela Direção; Efetuar perícias, auditorias e sindicâncias médicas, quando solicitado pela Direção;

	<p>Elaborar documentos e difundem conhecimentos da área médica;</p> <p>Implementar ações para promoção da saúde, elaborar e avaliar prontuários, emitir receitas e realizar procedimentos operacionais;</p> <p>Alimentar informações em sistemas;</p> <p>Trabalhar em conformidade com as boas práticas, normas e procedimentos de biossegurança;</p> <p>Seguir as normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente;</p> <p>Atender a eventuais solicitações ao bom andamento das atividades da instituição;</p> <p>Dar apoio durante a realização dos eventos internos e externos da instituição;</p> <p>Zelar pelos equipamentos e ambiente de trabalho, mantendo a ordem, limpeza e conservação.</p>
Etapas de Seleção	Análise Curricular; Entrevista.

4. Secretário (a) Escolar

Requisitos Obrigatórios	Ensino Superior nas áreas: Pedagogia (Licenciatura) ou Tecnólogo em Secretaria Escolar ou Secretariado Executivo.
Requisitos desejáveis	Curso de Atendimento ao Cliente; Redação Oficial; Cursos correlacionados com a área.
Salário inicial	R\$2.975,87.
Após 90 dias de experiência	R\$3.124,66.
Jornada de trabalho (dias da semana)	Segunda a - Carga horária 40h semanais.
Horário de trabalho	Das 08h às 12h e 14h às 18h.
Vagas	Contratação Imediata (01)

	Banco de Reserva.
Contrato	A contratação será de caráter experimental nos primeiros 90 (noventa) dias, ao término dos quais, se o desempenho do (a) profissional for satisfatório, o contrato converter-se-á, automaticamente, em prazo indeterminado.
Principais atribuições do cargo	<p>Demonstrar presteza e atenção no atendimento aos clientes internos e externos;</p> <p>Demonstrar presteza e atenção no atendimento aos clientes internos e externos;</p> <p>Decidir sobre a organização de suas competências em parceria com seu superior imediato;</p> <p>Assinar, juntamente com os responsáveis das unidades, o histórico escolar e a ficha individual dos alunos;</p> <p>Gerir e monitorar todas as atividades dos Assistentes Administrativos;</p> <p>Alimentar os indicadores;</p> <p>Elaborar e expedir documentos;</p> <p>Controlar correspondência física e eletrônica;</p> <p>Guardar e resgatar, em arquivo próprio a documentação pessoal de todos os alunos matriculados no Centro de Educação do Trabalhador; Registrar a vida escolar dos alunos;</p> <p>Executar outras atividades correlatas a critério da chefia.</p> <p>Dar apoio durante a realização dos eventos internos e externos da instituição;</p> <p>Zelar pelos equipamentos e ambiente de trabalho, mantendo a ordem, limpeza e conservação.</p>
Etapas de Seleção	Análise Curricular; Entrevista.

ANEXO III – CRONOGRAMA

CARGO	ETAPAS	DATAS	LOCAL
-	Divulgação do Processo Seletivo	11/03/2024	
Para todos os cargos	1ª Etapa – DA INSCRIÇÃO	Do dia 11/03/2024 até às 23h59 do dia 14/03/2024	Site do SESI/RR.
	2ª Etapa Divulgação do Resultado da Análise Curricular (1ª Etapa)	19/03/2024	
Técnico em Informática e Técnico em Enfermagem	3ª Etapa – Da Avaliação Teórica	24/03/2024 Das 08h30 às 11h30	Prédio da Escola SESI Av. Brigadeiro Eduardo Gomes, nº3786 Bairro: Aeroporto
-	3ª Etapa – Da Avaliação Teórica - RESULTADO	26/03/2024	Site do SESI/RR.
Médico	4ª ETAPA – DA ENTREVISTA 1º candidato: 08h20min 2º candidato: 09h10min 3º candidato: 10h00min 4º candidato: 10h50min 5º candidato: 11h20min 6º candidato: 14h20min 7º candidato: 15h10min 8º candidato: 16h00min 9º candidato: 16h50min 10º candidato: 17h20min	21/03/2024	Prédio da Administração SESI Av. Brigadeiro Eduardo Gomes, nº3710 Bairro: Aeroporto
	4ª Etapa – Da Entrevista - RESULTADO	22/03/2024	Site do SESI/RR.
	5ª ETAPA – RESULTADO FINAL	26/03/2024	Site do SESI/RR.
Professor de Ensino Fundamental e Médio – Química	3ª ETAPA: AVALIAÇÃO DIDÁTICA 1º candidato: 08h20min 2º candidato: 09h10min 3º candidato: 10h00min 4º candidato: 10h50min 5º candidato: 11h20min 6º candidato: 14h20min 7º candidato: 15h10min 8º candidato: 16h00min 9º candidato: 16h50min	28/03/2024	Prédio da Administração SESI Av. Brigadeiro Eduardo Gomes, nº3710 Bairro: Aeroporto

	10º candidato:17h20min		Site do SESI/RR
	3ª Etapa – Da Avaliação Didática - RESULTADO	01/04/2024	
	5ª ETAPA– RESULTADO FINAL	03/04/2024	
Técnico em enfermagem	4º ETAPA: ENTREVISTA 1º candidato: 08h20min 2º candidato: 09h10min 3º candidato: 10h00min 4º candidato: 10h50min 5º candidato: 11h20min 6º candidato: 14h20min 7º candidato: 15h10min 8º candidato: 16h00min 9º candidato: 16h50min 10º candidato:17h20min	03/04/2024	Prédio da Administração SESI Av. Brigadeiro Eduardo Gomes, nº3710 Bairro: Aeroporto Site do SESI/RR
	4ª Etapa – Da Entrevista - RESULTADO	04/04/2024	
	5ª ETAPA– RESULTADO FINAL	08/04/2024	
Secretário (a) Escolar	4º ETAPA – DA ENTREVISTA 1º candidato: 08h20min 2º candidato: 09h10min 3º candidato: 10h00min 4º candidato: 10h50min 5º candidato: 11h20min 6º candidato: 14h20min 7º candidato: 15h10min 8º candidato: 16h00min 9º candidato: 16h50min 10º candidato:17h20min	15/04/2024	Prédio da Administração SESI Av. Brigadeiro Eduardo Gomes, nº3710 Bairro: Aeroporto
	4ª Etapa – Da Entrevista - RESULTADO	16/04/2024	
	5ª ETAPA– RESULTADO FINAL	18/04/2024	Site do SESI/RR.
Técnico em Informática	4º ETAPA – DA ENTREVISTA 1º candidato: 08h20min 2º candidato: 09h10min 3º candidato: 10h00min 4º candidato: 10h50min 5º candidato: 11h20min 6º candidato: 14h20min 7º candidato: 15h10min 8º candidato: 16h00min 9º candidato: 16h50min 10º candidato:17h20min	19/04/2024	



PELO FUTURO DO TRABALHO

	4ª Etapa – Da Entrevista - RESULTADO	22/04/2024	
	5ª ETAPA– RESULTADO FINAL	24/04/2024	

